



Potenza, 3 MAR 2016

*Università degli Studi
della Basilicata*

*Settore Affari Generali
Ufficio Affari Statutari
U.A. Atti Normativi*

Prot. n. 3941/I/3 alleg. n. 1

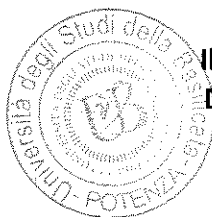
Risposta alla nota n. del

**Al Presidente del Presidio della Qualità
e, p.c. Ai Direttori delle strutture primarie
Al Direttore della Scuola
di Specializzazione in Beni Archeologici
Al Direttore
del Centro di Ateneo Orientamento Studenti
Al Presidente del Centro Linguistico di Ateneo
Al Presidente del Centro Infrastrutture e Sistemi ICT
Al Presidente
della Commissione di Coordinamento
della Biblioteca Centrale di Ateneo
Al Coordinatore del Nucleo di valutazione
Al Presidente del Consiglio degli Studenti
Ai Dirigenti delle Aree
Ai Responsabili di Settore
Al Responsabile del Centro Gestione documentale
Al Responsabile del Centro Elaborazione dati
Al Responsabile dell'Ufficio di Staff del Rettore
Al Responsabile dell'Ufficio di Staff del Direttore Gen.
Alla R.S.U.
Alle Organizzazioni Sindacali di Ateneo
S E D E**

OGGETTO: *Regolamento per il potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nella didattica.*

Si comunica che con D.R. n. 71 del 2 marzo 2016 è stato emanato il *Regolamento per il potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nella didattica.*

Tale Regolamento, pubblicato nell'Albo Ufficiale on-line dell'Ateneo in data odierna, entra in vigore il 4 marzo 2016 ed è consultabile sul sito web dell'Ateneo, nella sezione *Ateneo*, alla voce *Statuto e Regolamenti (Regolamenti in materia di didattica).*



**Il Responsabile del Settore
Dr.ssa Antonella Racioppi**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Settore Affari Generali
Ufficio Affari Statutari
Unità Amministrativa Atti Normativi

D.R. n. 78

LA RETTRICE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi della Basilicata e in particolare gli artt. 38 e 45;
- ATTESO** che il Presidio della Qualità ha ritenuto opportuno adottare un Regolamento al fine di disciplinare l'attività di partecipazione ai processi di Assicurazione della Qualità da parte degli studenti attraverso percorsi formativi e acquisizione di CFU;
- VISTA** la deliberazione del Senato accademico del 16 febbraio 2016, adottata all'unanimità, con la quale è stato approvato, subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del Consiglio di amministrazione, il *Regolamento per il potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nella didattica*, nel testo proposto dal Presidio della Qualità;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Consiglio di amministrazione, reso a maggioranza assoluta dei componenti, nella seduta del 24 febbraio 2016,

DECRETA

Art. 1

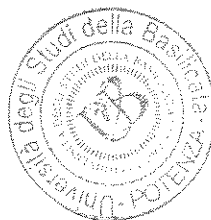
E' emanato il "*Regolamento per il potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nella didattica*", nel testo allegato al presente decreto per formarne parte integrale e sostanziale.

Art. 2

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nell'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

Potenza,

2 MAR. 2016



LA RETTRICE
Prof.ssa Aurelia SOLE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

Regolamento per il potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità (AQ) nella didattica

Art. 1. Finalità e destinatari

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di acquisizione di CFU da parte degli studenti che partecipano ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) della didattica e di accreditamento della Sede mediante l'inserimento, nel percorso formativo, di specifiche attività formative erogate dall'Ateneo.
2. Per studenti che partecipano ai processi di AQ della didattica si intendono gli studenti che risultano componenti di uno dei seguenti organismi previsti dall'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio: Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), dei Consigli di Corso di Studio (CCdS), dei Gruppi di Riesame e dei Gruppi di Assicurazione della Qualità.
3. Il presente Regolamento disciplina, altresì, le modalità di acquisizione di CFU per gli studenti che intendano potenziare la formazione nell'ambito dei processi di AQ della didattica mediante l'inserimento, nel percorso formativo, di specifiche attività formative erogate dall'Ateneo.
4. Gli studenti non coinvolti nei processi di Assicurazione della Qualità che possono inserire nel percorso formativo le attività erogate ai sensi del presente regolamento saranno individuati secondo le modalità specificate all'art.4.
5. Le attività di cui al presente Regolamento sono inoltre dirette al potenziamento della formazione in materia di Processi di Assicurazione della Qualità a favore del personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi della Basilicata.

Art. 2. Descrizione dell'attività formativa in ambito AQ

1. Gli studenti che partecipano ai processi di AQ della didattica e di accreditamento della Sede, possono acquisire CFU per le attività svolte in tale ambito. A tal fine, l'Ateneo offre una specifica attività formativa che può essere inserita dal singolo studente nel proprio piano di studi in una delle seguenti tipologie:
 - a. attività "volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto del Ministero del Lavoro 25 marzo 1998, n.142", ai sensi dell'articolo 10 co.1 lettera f del D.M. 509/99 e dell'articolo 10, co. 5, lettera d del D.M. 270/2004;
 - b. attività "autonomamente scelte dallo studente [...]", ai sensi dell'articolo 10 co.1 lettera d del D.M. 509/99 e dell'articolo 10, co. 5, lettera a del D.M. 270/2004.
2. L'obiettivo formativo dell'attività di cui al comma 1 è quello di approfondire le conoscenze e le competenze utili per la partecipazione agli organismi previsti dall'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (CCdS, CPDS, gruppi di riesame e gruppi AQ) ed elementi generali di gestione ed assicurazione della qualità.
3. I risultati di apprendimento attesi dell'attività al comma 1 sono così descritti:
Conoscenze e capacità di comprensione
Acquisizione delle conoscenze relative ai processi di gestione ed assicurazione della qualità. Acquisizione delle conoscenze relative agli ordinamenti didattici, alle linee



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

guida ANVUR e alla vigente normativa per la valutazione, l'autovalutazione e l'accreditamento. Capacità di comprensione della normativa, dei regolamenti di Ateneo e delle linee guida in tema di ordinamenti didattici e di assicurazione della qualità dei Corsi di Studio (CdS) e della sede.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare, in autonomia, le conoscenze acquisite per effettuare le analisi necessarie per la redazione del rapporto di riesame dei CdS e della relazione annuale della CPDS.

Autonomia di Giudizio

Essere in grado di valutare i punti di forza e di debolezza dei CdS nel processo di assicurazione della qualità e di accreditamento dei CdS e della sede.

Abilità comunicative

Capacità di esporre sia i risultati delle analisi condotte i contenuti del rapporto di riesame dei CdS e della relazione annuale della CPDS anche a soggetti non esperti.

Capacità di apprendimento

Capacità di analizzare in autonomia, utilizzando le conoscenze acquisite, i documenti di un processo di assicurazione della qualità.

Art 3. Articolazione dell'attività formativa in ambito AQ

1. Il numero di CFU acquisibili per l'attività di cui all'art. 2 comma 1 è, al più, pari a 6.
2. L'Ateneo offre in ciascun anno accademico un'attività formativa da 6 CFU denominata "*Gestione e Assicurazione della Qualità della didattica*", inquadrata nel Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/16, articolata come segue:

- *Modulo 1 (3 CFU)*. Didattica frontale incentrata su temi di gestione ed assicurazione della qualità con i seguenti contenuti:

Ore di Lezione	Programma
3	Il sistema di gestione della qualità: gli otto principi del quality management. Le principali norme per la gestione della qualità.
3	Il sistema di accreditamento; l'approccio per processi; gestione delle non conformità; il miglioramento continuo.
3	Progettazione dei CdS e normativa di riferimento.
3	Il sistema di governance della assicurazione della qualità dell'Ateneo. Gli organi coinvolti: il Presidio di qualità, il Nucleo di Valutazione, Commissioni Paritetiche docenti-studenti e Consigli dei Corsi di studio.
3	Accreditamento dei Corsi di Studio e della Sede.
3	Il rapporto di riesame dei CdS e la relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti.

La frequenza al Modulo 1 è obbligatoria ed è attestata dal docente titolare dell'attività formativa attraverso specifici registri di presenza. Sono consentite fino a 3 ore di assenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

- **Modulo 2 (3 CFU).** Attività di laboratorio pratico-applicativa consistente nella partecipazione alle riunioni dei CCdS e/o dei Gruppi di Riesame e/o dei Gruppi di Assicurazione della Qualità e/o della CPDS e/o nello svolgimento delle conseguenti attività di studio e analisi svolte autonomamente dallo studente. La partecipazione alle riunioni dei CCdS e/o dei Gruppi di Riesame e/o dei Gruppi di Assicurazione della Qualità e/o della CPDS è attestata dai fogli di presenza delle riunioni; l'attività di studio e analisi autonomamente svolta dallo studente dovrà essere attestata, per il numero di ore effettivamente svolte, dal docente Coordinatore/Presidente.

Per poter acquisire i CFU previsti dal Modulo 2 lo studente è tenuto a partecipare alle riunioni e a svolgere le conseguenti attività di studio e analisi svolte autonomamente per almeno 75 ore.

3. L'Ateneo offre in ciascun anno accademico un'attività formativa da 3 CFU denominata *"Elementi di Gestione e Assicurazione della Qualità della didattica"*, inquadrata nel Settore Scientifico-Disciplinare ING-IND/16, corrispondente al Modulo 1 di *"Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"*.

Art. 4. Natura ed inquadramento delle attività formative in ambito AQ

1. Ciascun Dipartimento/Scuola inserisce l'attività formativa di cui all'art. 3 comma 2 (*"Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"*; SSD ING-IND/16; 6 CFU), fra le altre attività formative ovvero tra le materie a scelta offerte.
2. Ciascun Dipartimento/Scuola può eventualmente offrire l'attività formativa di cui all'art. 3 comma 3 (*"Elementi di Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"*; SSD ING-IND/16; 3 CFU), fra le altre attività formative ovvero tra le materie a scelta offerte; tale attività formativa è rivolta anche ad un numero limitato di studenti, che non ricadano fra quelli individuati all'art. 1 comma 2 e che intendano inserire nel piano di studio esclusivamente 3 CFU.
3. In prima applicazione del presente Regolamento, il numero di studenti che possono inserire *"Elementi di Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"* nel proprio piano di studio è pari, per ciascun Dipartimento/Scuola, al n. di CdS afferenti al Dipartimento/Scuola; tali studenti saranno selezionati, previa presentazione di specifica istanza al coordinatore del Consiglio di CdS, dalla CPDS di ciascun Dipartimento/Scuola di riferimento che comunicherà l'elenco degli studenti selezionati ai singoli CdS per gli adempimenti di rito; criteri e modalità di selezione di tali studenti saranno adottati da ciascuna CPDS, sentiti i CCdS afferenti al Dipartimento/Scuola. Successivamente alla prima applicazione, tale contingente può essere aumentato con delibera del Senato Accademico, sentito il Presidio della Qualità di Ateneo.
4. Gli studenti esercitano l'opzione di inserimento dell'attività formativa *"Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"* o dell'attività formativa *"Elementi di Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"* nel piano di studio, entro la scadenza indicata nel Manifesto degli Studi del Dipartimento/Scuola di riferimento, secondo le procedure usuali adottate dall'Ateneo.
5. Il personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi della Basilicata, ai fini di quanto indicato all'art. 1, comma 5, potrà partecipare ad uno o più contenuti previsti dal Modulo 1, di cui al precedente art. 3, la cui frequenza verrà attestata dal docente titolare dell'attività formativa, previa verifica della presenza sugli appositi registri.

Art. 5. Modalità di acquisizione dei CFU in ambito AQ

1. Il docente incaricato delle attività formative di cui all'art. 3, commi 2 e 3, è responsabile della verbalizzazione del relativo esame.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA

2. Gli studenti che hanno inserito nel proprio piano di studi l'attività formativa di cui all'art. 3, comma 2 ("Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"; SSD ING-IND/16; 6 CFU), devono esibire al docente, in sede di esame, un'autocertificazione delle ore di attività svolte nell'ambito del Modulo 2, allegando le attestazioni delle ore svolte autonomamente rilasciate dai docenti Coordinatori/Presidenti, come specificato dall'art. 3 comma 2, e sostenere l'esame relativo. In caso di superamento dell'esame, il docente procede alla verbalizzazione dell'attività formativa e attribuisce un voto espresso in trentesimi o effettua il solo accreditamento, così come previsto dall'ordinamento del CdS a cui lo studente è iscritto.
3. Gli studenti che hanno inserito nel proprio piano di studi l'attività formativa di cui all'art. 3, comma 3 ("Elementi di Gestione ed Assicurazione della Qualità della Didattica"; SSD ING-IND/16; 3 CFU), devono sostenere il relativo esame. In caso di superamento dell'esame, il docente procede alla verbalizzazione dell'attività formativa e attribuisce un voto espresso in trentesimi o effettua il solo accreditamento, così come previsto dall'ordinamento del CdS a cui lo studente è iscritto.